

แบบใบลาพักผ่อน

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอลาพักผ่อน

เรียน

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัด แผนก.....

มีวันลาพักผ่อนสะสมวันทำการ มีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีนี้อีก 10 วันทำการ รวมเป็น.....วันทำการ

ขอลาพักผ่อนตั้งแต่วันที่ถึงวันที่.....

มีกำหนด.....วัน ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่

.....

สถิติการลาในปีงบประมาณนี้

ขอแสดงความนับถือ

ลามาแล้ว (วันทำการ)	ลาครั้งนี้ (วันทำการ)	รวมเป็น (วันทำการ)

(ลงชื่อ).....
(.....)

ความเห็นผู้บังคับบัญชา

(ลงชื่อ).....(ผู้ตรวจสอบ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....
(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ ในขณะที่ข้าพเจ้าลาพักผ่อนได้มอบหมายให้

.....

เป็นผู้รับผิดชอบงานแทน

.....

(.....)

ผู้มอบหมายงาน

.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบงานแทน

วันที่/...../.....

(ลงชื่อ).....
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่/...../.....

คำสั่ง

อนุญาต ไม่อนุญาต

(ลงชื่อ).....
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่/...../.....