



รายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลลีสาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
รอบ 6 เดือน (1 ตุลาคม 2565 - 31 มีนาคม 2566)

## แบบสรุประยงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รอบ 6 เดือน (1 ตุลาคม 2565 - 31 มีนาคม 2566)

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

## 1. การประกาศเจตนาตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

| ลำดับที่ | ชื่อหน่วยงาน                     | วันที่ประกาศ              | ข้อมูลประกอบ   |
|----------|----------------------------------|---------------------------|--|
| 1        | มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน | 19 ธันวาคม 2565           | ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ 2566 ดังเอกสารแนบ 1   |
| 2        | มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน | ธันวาคม 2565<br>เป็นต้นมา | ประชาสัมพันธ์แบบเนอร์สไลด์ รศ.ดร.ไข่มิตร ศรีภูร อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ประกาศนโยบายให้ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ มทร.อีสาน ทุกคน “งดรับ-งดให้ของขวัญ ทรัพย์สิน/ประโยชน์อื่นใด” เนื่องจาก การปฏิบัติหน้าที่ทั้งในขณะ ก่อนและหลังการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อสร้างค่านิยมสุจริตให้เกิดขึ้นใน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ดังเอกสารแนบ 2  |
| 3        | มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน | ธันวาคม 2565<br>เป็นต้นมา | ติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ประกาศนโยบายให้ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ มทร.อีสาน ทุกคน “งดรับ-งดให้ของขวัญ ทรัพย์สิน/ประโยชน์อื่นใด” เนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ทั้งในขณะ ก่อนและหลังการปฏิบัติหน้าที่ และเวียนแจ้งหนังสือให้บุคลากรรับทราบนโยบายข้างต้น ดังเอกสารแนบ 3  |
| 4        | มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน | 16 มีนาคม 2566            | ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ครั้งที่ 3/2566 โดย ผศ.ณรงค์ ผลวงศ์ รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ผู้ได้รับมอบหมายจากอธิการบดี ได้ถ่ายทอดนโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดในขณะ ก่อนและหลังการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ต่อที่ประชุม เพื่อปลูกจิตสำนึกและสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ดังเอกสารแนบ 4 |

## 2. การปลูกจิตสำนึกรักษาความปลอดภัยและการรับของขวัญและของกำนัล

| ลำดับที่ | ชื่อหน่วยงาน                     | วันที่ดำเนินการ   | รูปแบบการดำเนินการ   | ข้อมูลประกอบ  |
|----------|----------------------------------|---|--|---|
| 1        | มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน | 23 มกราคม 2566<br>ณ ห้องประชุมเพชรไพริน ชั้น 9<br>อาคาร 36 คณะวิศวกรรมศาสตร์ และเทคโนโลยี | จัดโครงการปฐมนิเทศข้าราชการ พนักงาน ในสถาบันอุดมศึกษา และอาจารย์บรรจุใหม่ (สายวิชาการและสายสนับสนุน) ประจำปี 2566 ซึ่งมีกิจกรรมดังนี้<br>1. ให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายเบื้องต้นของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน<br>2. ให้ความรู้เกี่ยวกับจรรยาบรรณและธรรมาภิบาล สำหรับการปฏิบัติงาน และสร้างความเข้าใจ/ปลูกจิตสำนึกรักษาความปลอดภัยแก่บุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเชื่อสัตย์สุจริต โดยงดรับ-งดให้ของขวัญ/ของกำนัล จากการปฏิบัติหน้าที่<br>3. การสร้าง Growth Mindset<br>4. การสร้างแรงบันดาลใจในการเข้าสู่ตำแหน่งสายวิชาการ และสายสนับสนุน | ดำเนินการ<br>เรียบร้อยแล้ว<br>ในวันที่ 23<br>มกราคม 2566<br>ณ ห้องประชุม<br>เพชรไพริน<br>ชั้น 9 อาคาร 36<br>คณะ<br>วิศวกรรมศาสตร์<br>และเทคโนโลยี<br><u>ดังเอกสาร</u><br><u>แนบ 5</u> |
| 2        | มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน | 24 เมษายน 2566  | จัดโครงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรแก่บุคลากรทางการศึกษา ประจำปี 2566 ซึ่งมีกิจกรรม ดังนี้<br>1. ให้ความรู้เกี่ยวกับจริยธรรมและจรรยาบรรณในการทำงาน<br>3. มอบนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ 2566 และสร้างความเข้าใจและปลูกจิตสำนึกรักษาความปลอดภัยแก่บุคลากรทุกรายดับ<br>4. ร่วมกันสร้างวัฒนธรรม RMUTI changing and sharing  | อยู่ระหว่าง<br>ดำเนินการ  |

3. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

| ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ           | จำนวน (ครั้ง) |
|---------------------------------------|---------------|
| ผู้ให้ของขวัญ                         |               |
| 1) หน่วยงานภาครัฐ                     | -             |
| 2) หน่วยงานภาคเอกชน                   | -             |
| 3) ประชาชน                            | -             |
| 4) อื่น ๆ                             | -             |
| รับในนาม                              |               |
| 1) หน่วยงาน                           | -             |
| 2) รายบุคคล                           | -             |
| การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ |               |
| 1) ส่งคืนแก่ผู้ให้                    | -             |
| 2) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน               | -             |
| 3) อื่น ๆ โปรดระบุ.....               | -             |

4. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

ไม่มีปัญหาอุปสรรค

5. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ไม่มีข้อเสนอแนะ

ลงชื่อ.....

(ดร.ศิริลักษณ์ จันทร์สว่าง)

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

ผู้รายงาน

## เอกสารแนบ ๑



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน  
เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

มติคณะกรรมการอธิการบดี เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ ได้เห็นชอบแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) โดยกำหนดกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ (Big Rock) กิจกรรมที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทยให้ไปร่วมใจ ไร้ผลประโยชน์ เนื้อหาหมายที่ ๑ ข้อที่ ๑.๑ ให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานประกาศเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

เพื่อเป็นการแสดงเจตนาرمณ์ที่เข้มแข็งในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบทุกรูปแบบ และเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสานตามหลักธรรมาภิบาลนี้

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๙ และมาตรา ๗๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ จึงขอประกาศเจตนาرمณ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ดังนี้

**ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖”**

**ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป**

**ข้อ ๓ ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสานทุกคนจะรับและให้ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) เนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในขณะ ก่อน และหลังการปฏิบัติหน้าที่**

ข้อ ๔ ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสานไม่แสวงหาเพื่อให้ได้มาซึ่งของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดที่มีขอบเขตวุฒามาย

ข้อ ๕ ผู้บังคับบัญชาทุกรتبต้องประพฤติและดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี พร้อมทั้งกำชับดูแลเจ้าหน้าที่ในสังกัดเกี่ยวกับการงดรับ หรืองดให้ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด รวมทั้งการแสวงหาเพื่อให้ได้มาซึ่งของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดที่มีขอบเขตวุฒามาย

ข้อ ๖ ควรแสดงความปราณາดีผ่านบัตรอวยพร บัตรแสดงความยินดี การลงนามในสมุดอวยพร และการอวยพรในสื่อสังคมออนไลน์แทนการให้ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด เพื่อเป็นการเสริมสร้างทัศนคติในการประหยัด สร้างคำนิยมมีอธิสัตห์ของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

ข้อ ๗ ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสานทุกคน มีหน้าที่ในการแจ้งนโยบายนี้ ให้บุคลาภยนอกราบอย่างทั่วถึง

จังประกาศให้ทราบโดยทั่วถัน

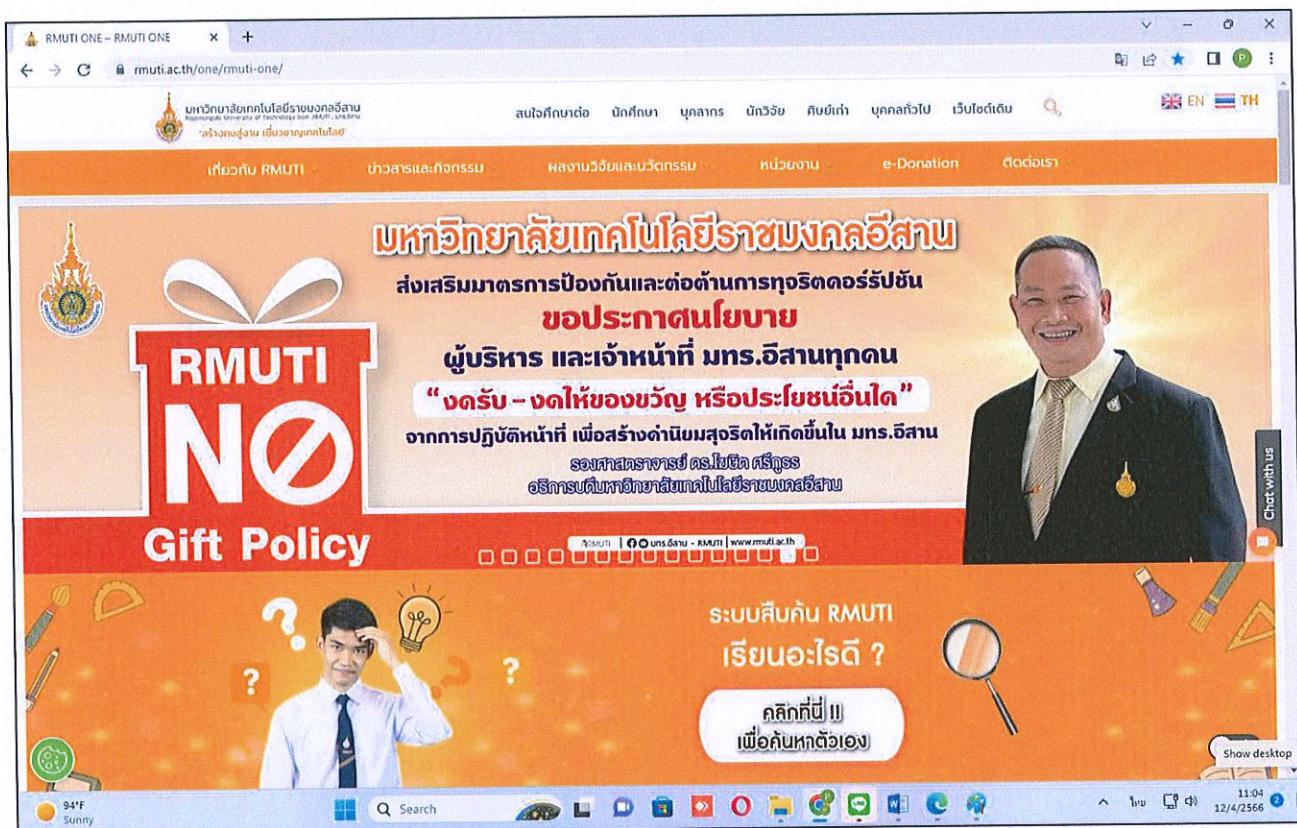
ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ ต้นาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(รองศาสตราจารย์ไ祐เชต ศรีภูร)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

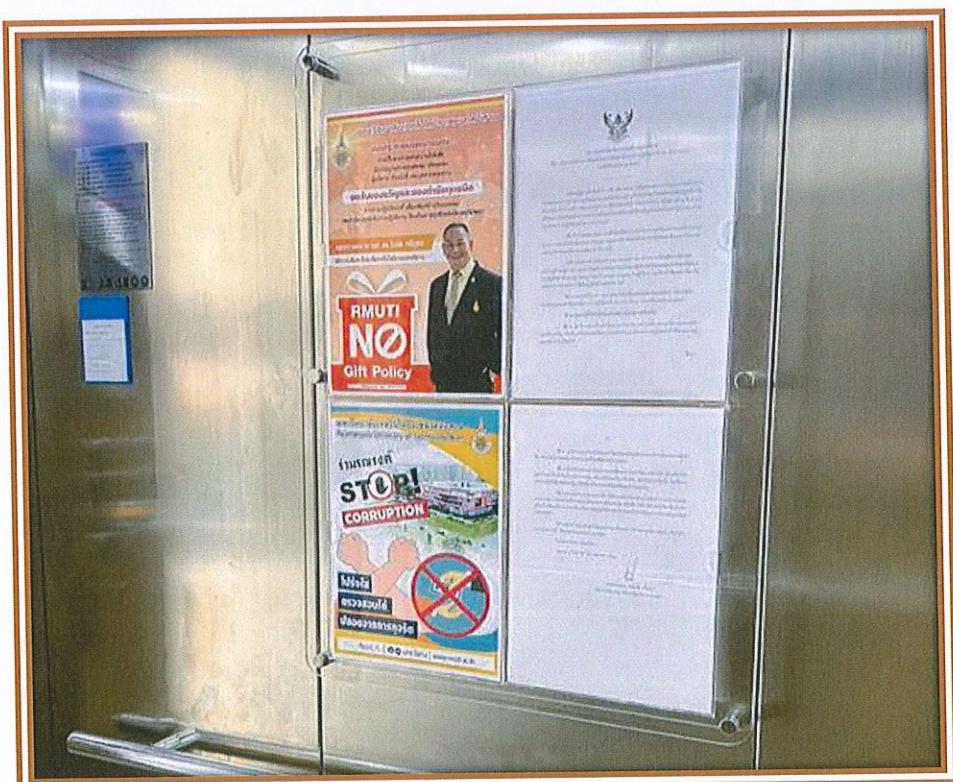
## เอกสารแนบ 2

ประชาสัมพันธ์ เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่  
(No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ 2566



### เอกสารแนบ 3

#### ติดบอร์ดประชาสัมพันธ์



三

## ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน สำนักงานอธิการบดี กองบริหารงานภายในคือ

ห้องเรียน ๑๐๘/๑๐๐๙

**เรื่อง ข้อความอุ่นใจของที่ปรึกษาสัมภาษณ์ที่ปรึกษาหน้าวิชาเอกเทคโนโลยีการงานและศิลป์ฯ ร่วมกับนักศึกษาในห้องเรียน**

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชิญร่วมการประเพณีกุญแจรรมและกวารีปั่งไว้ในวันนี้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อเป็นการแสดงเจตนาของที่ใช้เพื่อในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบทุกกรุณาแบบ และเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความเชื่อสักยั่งยืนในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ตั้งแต่เดือนเป็นแบบอย่างที่ดี ในสังคมที่ต้องการให้มีความซื่อสัตย์ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์ที่ได้ไม่ชอบด้วยกฎหมาย นั่น

ในการสำนักงานกฎหมาย จึงขอความอุบัติธรรมที่มาเข้าห้องว่างงานท่าน เพื่อประชาสัมพันธ์  
ประกาศของมหาวิทยาลัยในเรื่องการเผยแพร่ผลงานวิชาการ

ມາງກືສານ ອຄສະໄໝ/ໄວໂລໂລດ

1/2

ปฏิบัตินี้ (No Gift Policy) ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ของผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีท่าน ทราบ และถือปฏิบัติตามกฎหมายที่ประกาศ ประกาศด้านเอกสารแนบท้าย

ชั้นเรียนภาษาเพื่อโปรดทราบ

ศ/ร  
(นายธีรภัส โพบุตร)  
หัวหน้าล่ามงานกฎหมาย

## เอกสารแนบ 4

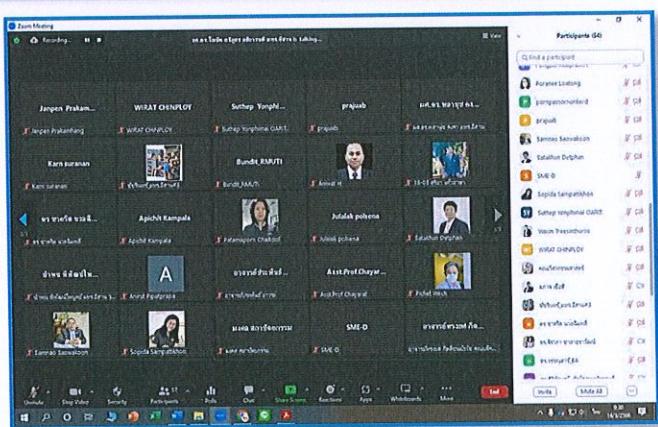
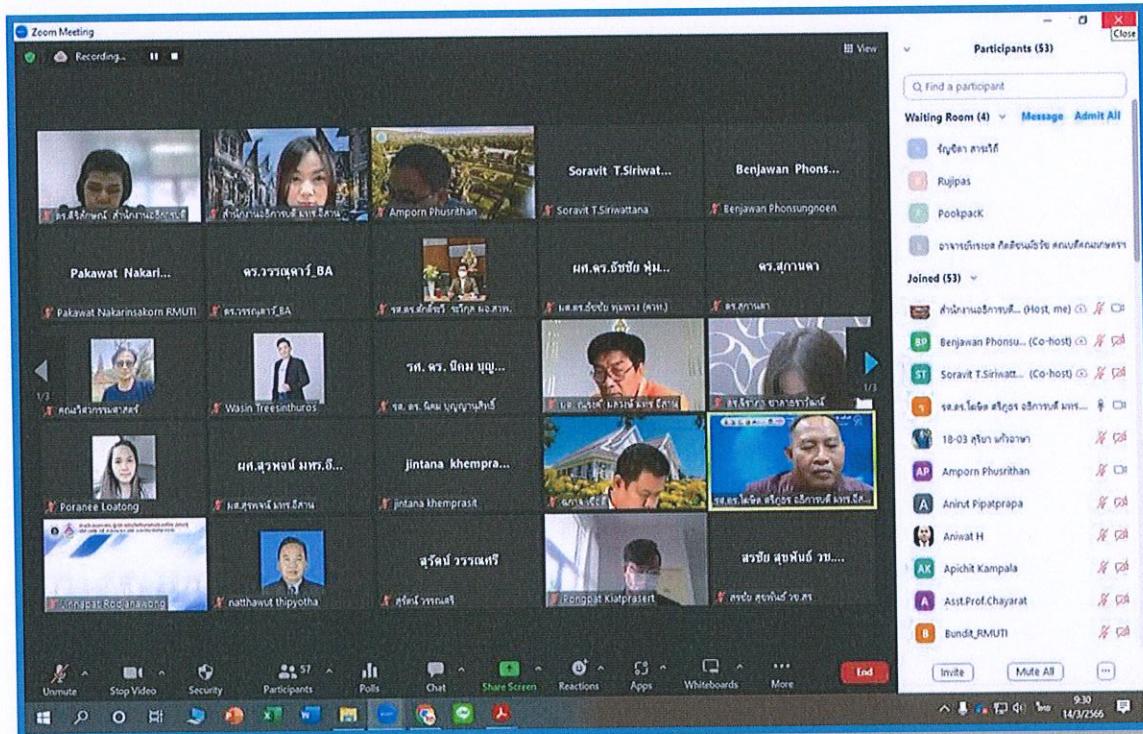
### ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

ครั้งที่ 3/2566 วันที่ 16 มีนาคม 2566

#### วาระที่ 6 วาระอื่น ๆ

วาระที่ 6.1 นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด ในขณะก่อนและหลังการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์รองค์ ผลวงศ์ รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและพัฒนารัฐพยากรณ์ฯ ผู้ได้รับมอบหมายจากอธิการบดี ถ่ายทอดนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะก่อนและหลังการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ต่อที่ประชุม เพื่อปลูกจิตสำนึกร่วมสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่



## เอกสารแนบ 5

โครงการปฐมนิเทศข้าราชการ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา และอาจารย์บรรจุใหม่  
(สายวิชาการและสายสนับสนุน) ประจำปี 2566

 โครงการ ปฐมนิเทศข้าราชการ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา  
และอาจารย์บรรจุใหม่ (สายวิชาการและสายสนับสนุน) ประจำปี 2566

23 มกราคม 2566      08.00 น. – 16.00 น.      ห้องประชุมเพชรโพลิน ชั้น 9 อาคาร 36  
คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี  
มทร.ธีราบุรี



แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่  
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

ข้าพเจ้า ดร.ศิริลักษณ์ นามสกุล จันทร์สว่าง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี  
สังกัด มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ รอบ 6 เดือน (1 ตุลาคม ถึง 31 มีนาคม 2566) ดังนี้

| วันที่ได้รับ | รายละเอียดของขวัญหรือของกำนัล | ผู้ให้ของขวัญฯ |       |         |        |          | รับใบนาม |  |
|--------------|-------------------------------|----------------|-------|---------|--------|----------|----------|--|
|              |                               | ภาครัฐ         | เอกชน | ประชาชน | อื่น ๆ | หน่วยงาน | รายบุคคล |  |
|              | -ไม่มีการรับของขวัญ-          |                |       |         |        |          |          |  |
|              |                               |                |       |         |        |          |          |  |

ลงชื่อ ..... ผู้รายงาน

(ดร.ศิริลักษณ์ จันทร์สว่าง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

วันที่ 31 / มีนาคม / 2566

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่  
ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการต่อไปนี้

เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้

ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน

อื่น ๆ รองศาสตราจารย์ ดร.โ祐เชิตร ศรีภูรร

ลงชื่อ ..... ผู้บังคับบัญชา

(รองศาสตราจารย์ ดร.โ祐เชิตร ศรีภูรร)

ตำแหน่ง อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

วันที่ 31 / มีนาคม / 2566

หมายเหตุ : ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณา  
ทุกรั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่